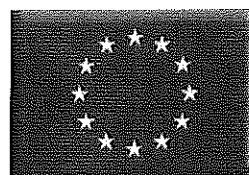




I.P.S.E.O.A.
Karol Wojtyła Castrovillari



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA

C.da Vallina – 87012 Castrovillari Tel. 0981/489171 – Fax 0981/489195 Codice Fiscale : 83002080782 – Codice meccanografico : CSRH010004
www.ipsseoacastrovillari.edu.it - Email: csr010004@istruzione.it Pec: csr010004@pec.istruzione.it

Prot. 4756C/14

Castrovillari 10/11/2020

Al Sito Web - Amministrazione Trasparente

Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso risultano disponibili al progetto P01.12 - Progetto PSND Animatore Digitale;
- **Viste** la nota Ministeriale n. 4203 del 20 marzo 2020 – riguardante l'assegnazione del contributo per l'animatore digitale relativo all'anno 2020 e la nota n. 4581.05/04/2020 relativa al differimento dei termini di rendicontazione dei contributi relativi all'azione #28 Animatori digitali (prima e seconda annualità), a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- **Tenuto conto che occorre** formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza”;
- **Considerato** che per la realizzazione e svolgimento del suddetto progetto formativo, è previsto l'utilizzo e l'impiego di personale interno all'istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze professionali ;
- **Vista** la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- **Visto** il Regolamento di contabilità D.l. 129/2018 e in particolare l'art. 44 comma 1,
- **concernente** “Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale”;
- **Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 - Codice degli appalti pubblici – in cui viene previsto che il responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di trasparenza, possa ricorrere all'**affidamento diretto** dell'incarico in oggetto, procedendo alla scelta dell'esperto interno;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l'art. 7 commi 4 in base al quale le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale;
- **Vista** il verbale n.3 del 24/01/2020 del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del Programma Annuale 2020 ;
- **Visto** il verbale n. 4 del 24/10/2020 del Collegio dei docenti nel quale , constatata la necessità di utilizzare la piattaforma GSuite per la didattica a distanza, si sottolinea la necessità di attivare un percorso formativo destinato ai docenti , volto a superare delle difficoltà di utilizzo di detta piattaforma da parte del personale;
- **Valutata** la corrispondenza e la congruenza degli obiettivi e le finalità dell'attività formativa con i bisogni dei docenti dell'Istituto@
- **Preso atto** che il Collegio dei docenti, sempre nella seduta di cui sopra ha individuato nel Team digitale della scuola gli esperti cui affidare il percorso formativo di cui trattasi
- **Considerato** che i componenti il Team digitale risultano essere in possesso di specifiche competenze professionali per lo svolgimento dell'incarico di prestazione d'opera atteso anche che gli stessi hanno quasi concluso la messa a punto della piattaforma digitale Gsuite per come disposto dallo stesso Collegio ;
- **Preso atto** della permanenza dello stato di emergenza sanitaria prorogato fino al 13 novembre 2020 e che si prevede comunque ,se non un'ulteriore proroga, la possibilità continuare ad utilizzare la formazione a distanza anche in maniera non continuativa ;
- **Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, Rag. Franco la Polla chei attesta la sussistenza della copertura economica necessaria nella scheda finanziaria di bilancio del PA 2020, denominata **P01.12 Progetto PNSD ANIMATORE DIGITALEI**

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2

L'affidamento diretto, ai docenti di seguito, dei sotto indicati incarichi per la realizzazione del corso di formazione su "LA PIATTAFORMA GSUITE", destinato ai docenti:

n.	Cognome e nome	Descrizione incarico	ore
1	BARATTA MIRELLA	Direzione e coordinamento progettuale	22
		Esperto interno	5
2	LANZA GIUSEPPE	Esperto interno	5
3	LICCARDO RAFFAELA	Esperto interno	5
4	PARISE FILOMENA	Esperto interno	5
5	PLASTINA DERORAH	Esperto interno	5
6	RAMUNDO FRANCESCA	Esperto interno	5
7	ZICARI DANIELA	Esperto interno	5

Art. 3

La durata complessiva della prestazione prevista dall'incarico è di n. 35 (trentacinque) ore complessive di formazione e n. 22 ore di direzione progettuale;

Art. 4

L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal suddetto personale si impegna a corrispondere complessivamente un compenso nella misura oraria di € 41,32 lordo dipendente per la formazione e di e. 5,16 per la direzione e il coordinamento progettuale. I corrispettivi saranno assoggettati alla ritenuta erariale, IRPEF, e al contributo IRAP dell'8,65% a carico della scuola;

Art. 5

Non si ritiene necessario procedere alle procedure comparative in quanto le prestazioni sono caratterizzate da un rapporto "intuitu personae" (rapporto fiduciario) ai sensi del Punto 7 della Circolare n. 2 del Dipartimento della Funzione Pubblica, in quanto individuate come figure specifiche con opportune competenze nel collegio docenti n.4 del 24/10/2020;

Art. 6

L'intera somma pattuita, comprensiva degli oneri a carico dell'amministrazione, trova totale e completa imputazione a carico del progetto **P01.12 Progetto PNSD ANIMATORE DIGITALE** del Programma Annuale dell'e.f. 2020. Gli impegni di spesa saranno rendicontati al Consiglio d'Istituto in sede di Conto Consuntivo;

Art. 7

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Franca Anna DAMICO, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

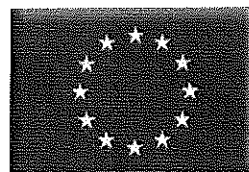
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franca Anna DAMICO

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del
12/02/1993



I.P.S.E.O.A.
Karał Wojtyła Castrovillari



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA

C.da Vallina – 87012 Castrovillari Tel. 0981/489171 – Fax 0981/489195 Codice Fiscale : 83002080782 – Codice meccanografico : CSRH010004

www.ipseoacastrovillari.edu.it - Email: csr010004@istruzione.it Pec: csr010004@pec.istruzione.it

Prot.4757 C/14

Castrovillari 10/11/2020

Al Sito Web - Amministrazione Trasparente

al personale interessato

al DSGA

Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso risultano disponibili al progetto **P01.12 Progetto PNSD ANIMATORE DIGITALE**
- **Viste** la nota Ministeriale n. 4203 del 20 marzo 2020 – riguardante l'assegnazione del contributo per l'animatore digitale relativo all'anno 2020 e la nota n. 4581.05/04/2020 relativa al differimento dei termini di rendicontazione dei contributi relativi all'azione #28 Animatori digitali (prima e seconda annualità), all'azione #3 "Connettività" a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- **Tenuto conto che occorre** formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza";
- **Visto** il verbale n.3 del 24/01/2020 del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del Programma Annuale 2020 ;
- **Visto** il verbale n. 4 del 24/10/2020 del Collegio dei docenti nel quale , constatata la necessità di utilizzare la piattaforma GSuite per la didattica a distanza, si sottolinea la necessità di attivare un percorso formativo destinato ai docenti volto a superare delle difficoltà di utilizzo di detta piattaforma da parte del personale;
- **Valutata** la corrispondenza e la congruenza degli obiettivi e le finalità dell'attività formativa con i bisogni dei docenti dell'Istituto;
- **Preso atto** che il Collegio dei docenti, sempre nella seduta di cui sopra, ha individuato nel Team digitale della scuola gli esperti cui affidare il percorso formativo di cui trattasi;
- **Considerato** che i componenti il Team digitale risultano essere in possesso di specifiche competenze professionali per lo svolgimento dell'incarico di prestazione d'opera atteso anche che gli stessi hanno quasi concluso la messa a punto della piattaforma digitale Gsuite per come disposto dallo stesso Collegio ;
- **Vista** la determina dirigenziale prot. N. 4756 del 10/11/2020:

AFFIDA

al personale di seguito indicato l'incarico di docenza nel progetto **LA PIATTAFORMA GSUITE**, che si terrà in questo Istituto, in modalità on line, come da calendario allegato:

n.	Cognome e nome	Descrizione incarico	ore
1	BARATTA MIRELLA	Direzione e coordinamento progettuale	22
		Esperto interno	5
2	LANZA GIUSEPPE	Esperto interno	5
3	LICCARDO RAFFAELA	Esperto interno	5
4	PARISE FILOMENA	Esperto interno	5
5	PLASTINA DERORAH	Esperto interno	5
6	RAMUNDO FRANCESCA	Esperto interno	5
7	ZICARI DANIELA	Esperto interno	5

La durata complessiva della prestazione prevista dall' incarico è di n. 35 (trentacinque) ore complessive di formazione e n. 22 ore di direzione progettuale.

L'importo complessivo della spese di complessivi e. 1.698,69comprensivi di oneri a carico dell'Amministrazione e del personale risulta così suddivisa:

n.	Cognome e nome	Descrizione incarico	ore	Importo lordo stato
1	BARATTA MIRELLA	Direzione e coordinamento progettuale	22	127,40
		Esperto interno	5	224,47
2	LANZA GIUSEPPE	Esperto interno	5	224,47
3	LICCARDO RAFFAELA	Esperto interno	5	224,47
	PARISE FILOMENA	Esperto interno	5	224,47
5	PLASTINA DERORAH	Esperto interno	5	224,47
6	RAMUNDO FRANCESCA	Esperto interno	5	224,47
7	ZICARI DANIELA	Esperto interno	5	224,47
				1.698,69

La spesa graverà sul progetto **P01.12 Progetto PNSD ANIMATORE DIGITALE.**

Ai fini della liquidazione la Prof.ssa Baratta Mirella dovrà presentare alla Segreteria Amministrativa, di questa istituzione scolastica, DSGA , a fine attività quanto di seguito ::

- 1) fogli firma debitamente compilati e firmati dagli esperti con l'indicazione degli orari e dei docenti partecipanti
- 2) relazione conclusiva sul percorso nella quale dovranno essere indicare le attività svolte, gli obiettivi raggiunti, la valutazione dell'impatto delle attività progettuali sul personale coinvolto in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione del progetto è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Franca Anna DAMICO, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni degli organi Collegiali.. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedure.

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola, www.ipseoacastrovillari.edu.it (ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice di Contratti"..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franca Anna DAMICO

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del
12/02/1993



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA
C.da Vallina - 87012 Castrovillari Tel. 0981/489171 - Fax 0981/489195
Codice Fiscale : 83002080782 - Codice meccanografico : CSRE010004 www.ipasarcacastrovillari.gov.it - Email:
csrk010004@istruzione.it
Pec. csrk010004@pec.istruzione.it

Anno Scolastico 2020-2021

TITOLO DEL PROGETTO: "LA PIATTAFORMA GSUITE"

RESPONSABILE DEL PROGETTO: Animatore digitale e Team per l'innovazione

DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

"Le scuole e i docenti, di fronte all'emergenza che stiamo vivendo, sono stati chiamati a trovare modalità di didattica che permettano di superare le barriere fisiche offrendo agli studenti la possibilità di continuare ad apprendere, coinvolgendoli anche attraverso forme di didattica a distanza". Con G Suite for Education gli insegnanti possono creare occasioni di apprendimento a distanza senza interrompere i flussi di lavoro esistenti. Gli strumenti di G Suite for Education sono efficaci sia utilizzati singolarmente che insieme. Gli insegnanti possono combinarli in modo interattivo in base alle esigenze e all'evoluzione della situazione."

Classroom consente di creare classi virtuali, distribuire compiti e test, dare e ricevere commenti su un'unica piattaforma.

Il corso di formazione rientra nel Piano per la Formazione dei Docenti:

- Didattica delle competenze, innovazione metodologica e competenze di base
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

FINALITA' DEL PROGETTO

Il corso mira alla formazione della competenza digitale per la piattaforma *Gsuite*.

I partecipanti, a partire dal livello base, saranno introdotti alle applicazioni principali (Classroom, Drive, Doc, Moduli Google) in una dimensione operativa. Si proporranno piccole attività digitali e si avvierà l'organizzazione del proprio ambiente di classe.

In ogni incontro ci si concentrerà anche su come il metodo di lavoro in classe si modifica utilizzando tali mezzi e su come riorganizzare i propri contenuti disciplinari.

OBIETTIVI SPECIFICI

- Acquisire e/o potenziare competenza digitale, raggiungendo i seguenti traguardi:
- 1. utilizzare la piattaforma Gsuite;
- 2. costruire un corso su Google Classroom per la propria classe e gestione delle principali funzioni;
- 3. ricerca di contenuti web da erogare tramite piattaforma Google Classroom;
- 4. mettere in pratica modelli di lezione attivi attraverso la piattaforma (Flipped lesson)

DESTINATARI (TARGET DI RIFERIMENTO)

- I destinatari diretti saranno i docenti; (gruppi da 10 max)
- I destinatari indiretti gli alunni e le famiglie.

STRUTTURA ORGANIZZATA PER FASI

- La piattaforma *Gsuite* e le sue applicazioni principali: Classroom e Drive .
- Introduzione e accesso;
- La costruzione del proprio ambiente di classe ; focus sul metodo: come organizzare la lezione .

SOSTENIBILITÀ' DEL PROGETTO

La sostenibilità del progetto è garantita dai seguenti elementi:

- possesso della strumentazione occorrente;
- delibera del collegio dei docenti .

METODOLOGIA O STRATEGIA

I moduli formativi non assumeranno la forma trasmissiva di conoscenze ma l'impianto metodologico sarà essenzialmente basato sulla situazione reale e centrato sull'operatività.

DESCRIZIONE DEGLI STRUMENTI PREVISTI/ATTIVITA' PREVISTE

Gli strumenti ed i materiali da utilizzare saranno le strutture e le attrezzature tecnologiche già a disposizione dell'Istituto.

TEMPI E LUOGHI DI REALIZZAZIONE

Tempi: ottobre-novembre

Luogo: Laboratorio della scuola - Collegamenti on line

Ore di svolgimento corso: 35

RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

- Docenti
- Fondi Piano Nazionale Scuola Digitale

Castrovillari , 23/10/2020

I docenti del team digitale
Raffaella Liccardo
Filomena Parisi
Daniela Zicari
Giuseppe Lanza
Debora Plastina
Francesca Ramundo
Mirella Baratta

SCHEDA FINANZIARIA DEL PROGETTO

N. 7 docenti formatori 5 ore per docente

Voce	Ore	Costo Orario	Totale			
Docente						
	35					
	Totale Docente					