

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITA' ALBERGHIERA
C.da Vallina – 87012 Castrovillari Tel. 0981/489171 – Fax 0981/489195 Codice Fiscale : 83002080782 – Codice meccanografico : CSRH010004
www.ipssarcastrovillari.gov.it - Email: csr010004@istruzione.it Pec: csr010004@pec.istruzione.it

Prot.n. 9459/ C27

Castrovillari, 18/12/2017

AI COORDINATORI DI CLASSE
AI DOCENTI
AL DSGA
AL SITO WEB

Oggetto: Procedure inerenti l'utilizzo del registro elettronico

In seguito alla riunione del 15/12/2017, si ricordano le procedure inerenti l'utilizzo del registro elettronico.

Il coordinatore di classe riceverà tramite posta elettronica la programmazione disciplinare dei singoli docenti e provvederà a creare una nuova cartella (condivisa) da inserire nella sezione " gestione materiale " con la dicitura "materiali del Consiglio di Classe".

La suddetta cartella dovrà contenere:

- la programmazione del consiglio di classe;
- le singole programmazioni disciplinari.

Il coordinatore di classe provvederà, inoltre, a caricare sempre nella suddetta sezione una cartella in cui saranno inseriti i verbali del consiglio di classe.

Si ricorda a tutti docenti di :

- annotare le assenze degli allievi soltanto sul registro personale;
- segnalare nel registro personale eventuali note disciplinari:
 - se generali, nello spazio annotazioni del giorno;
 - se individuali, nello spazio corrispondente al singolo alunno (non potranno essere prese in considerazione note non trascritte);
- trascrivere sul registro personale l'oggetto della lezione e i compiti assegnati.

Il registro elettronico non risulta ancora bloccato per cui si possono effettuare tutte le suddette le operazioni.

Per garantire l'ordinato svolgimento degli scrutini tutte le operazioni, compresa l'assegnazione dei voti proposti, devono essere effettuate entro giorno 04/01/2018 poiché dal giorno 05/01/2018 quanto sopra non sarà più consentito.

Si ricorda, infine, ai docenti della Casa Circondariale e del Corso Serale di controllare se sono stati inseriti gli elenchi degli alunni e se le classi risultano correttamente assegnate per procedere allo scrutinio on-line.



Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Franca A. DAMICO
Firma autografa sostituita a mezzo
firma ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93